

東京工業大学 特任専門員（リサーチ・アドミニストレーター）の公募

1. 公募人員：

東京工業大学 研究・産学連携本部 特任専門員（リサーチ・アドミニストレーター）

※ 適任者がいない場合は採用を見合わせる場合があります。 【産学連携部門】 1名

2. 職務内容：

公募する特任専門員（リサーチ・アドミニストレーター（以下 URA という））の担当業務は以下のとおり。
産学連携推進業務＜機械分野＞

学内教員のシーズの明確化（知的財産権等の権利化）ならびに企業側の研究開発等のシーズを把握し、東京工業大学の各種連携プログラム（組織的連携制度、産学連携会員制度、共同研究講座、知財のライセンス等）を活用して、企業との共同研究等の産学連携を促進する活動

3. 応募資格：

＜全般に必要な応募資格＞

- ① 大学教員・研究者の研究活動の支援に意欲を持って取り組める者
- ② 複数の教員・研究者や複数の関係機関との間の調整を行えるコーディネーション能力を有する者
- ③ 業務遂行に必要な語学力，企画力，文章力，交渉力，コミュニケーション力，プレゼンテーション力等を有する者
- ④ 組織的な業務遂行に必要な調整能力，協調性を有する者
- ⑤ 修士又は博士の学位を有していることが望ましい

＜個別職務別に必要な応募資格＞

以下の要件を満たすこと。

- ① 機械分野において専門的知見を有する者、知的財産についても知見を有することが望ましい
- ② 民間企業の事業部門、開発部門での開発経験を有する者、特に新規事業立ち上げの経験をもつ者、ないし、大学・研究機関・TLO等において産学連携推進業務の経験を有する者

4. 任期・待遇：

国立大学法人東京工業大学有期雇用職員就業規則に基づく雇用（任期あり）

- (1) 雇用期間：原則として1年毎とし、業績評価等を経て、更新の可能性あり。最長で雇用開始日から5年間（但し、雇用できる年齢は雇用期間の末日において65歳以下まで）となります。
また、2週間の試用期間があります（業務内容及び労働条件は同じです）。
※但し、本学有期雇用職員就業規則第7条及び附則第7項、第12条による。
- (2) 勤務時間：週5日（月～金），8:30～17:15（7時間45分），休憩時間12:15～13:15
※業務の内容により企画業務型裁量労働制を予定しています。
- (3) 休日：土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
- (4) 給与：年俸制（月額45万円～50万円程度）なお、通勤手当等の各種手当を含みます。
- (5) 社会保険等：厚生年金、文部科学省共済組合（健康保険）、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
- (6) 称号付与：特任教授、特任准教授の称号付与は行いません。
- (7) 勤務態様：(2)を原則としますが、能力、役割、適性を踏まえ、意欲ある方の多様で柔軟な働き方を支援するため、週に数日、数時間など、フルタイムではない勤務日数及び勤務時間

の希望については相談に応じます。

(8) 雇 用 主：東京工業大学長

5. 勤務地：

東京工業大学 すすかけ台地区（神奈川県横浜市緑区長津田町 4259）

6. 着任時期：

2018年7月1日以降のできるだけ早い時期

7. 応募書類：

(1) 履歴書：1通（写真貼付，連絡先（電話及びメール）を明記，氏名欄は自筆すること）

(2) 業務実績報告書：1通（実務経験，職務内容を具体的に記載のこと。研究業績がある場合は，研究業績も記載し，代表的な論文のコピーを添付すること。）

(3) 東京工業大学へ着任後の抱負（1,200字程度）：1通

応募する職務について、自身が想像する業務内容、その抱負を、これまでの実務経験と関係付け、具体的に記載してください。

(4) フルタイムではない勤務態様を希望する場合

その旨を明記するとともに、(3)に、フルタイムでなくともできる貢献を、これまでの業務経験などを踏まえ記載してください。（その場合、全体を1,500字程度で）

上記応募書類を「研究・産学連携本部 URA 応募（産学連携部門〈機械分野〉）」と朱書の上，発送・受取記録の残る簡易書留等で送付して下さい。

なお，原則として応募書類は返却しません。

8. 応募締切：

平成30年4月27日（金）（必着）

9. 応募先：

〒152-8550 目黒区大岡山 2-12-1 E3-11

東京工業大学 研究推進部 産学連携課 企画・管理グループ 担当：遠藤

10. 選考内容：

・第1次審査（書類選考）に合格された候補者を対象に第2次審査を行います。

なお，第2次審査は第1次審査に合格された方にだけ連絡をいたします。

・第2次審査では，業務に関連する業務実績及び着任後の抱負等についてプレゼンテーションをしていただきます。

・第2次審査のための旅費及び宿泊費は応募者で負担してください。

11. 問合せ先： 東京工業大学 研究推進部産学連携課 企画・管理グループ 担当：遠藤

電話 03-5734-3817 E-Mail : san.kik.kan@jim.titech.ac.jp